

2023年度 秋学期 登録要領(京田辺校地開講クラス)

全学共通教養教育科目(同志社(※)、キャリア形成支援、国際教養、クリエイティブ・ジャパン、人文科学系、自然・人間科学系(※)、複合領域、プロジェクト、外国語教育、保健体育科目)、日本語・日本文化教育科目

(※)開講校地がインターネット(曜日講時不定)の科目を含む。

◎外国語教育科目について、神/文/社会/法/経済/商/政策/グローバル地域文化学部/国際教育インスティテュート(国際教養コース)生は、「2023年度秋学期登録要領(今出川校地開講クラス)」を参照すること。なお、科目によっては京田辺校地開講クラスを履修することも可能である。詳細については、以下の各項目のページを参照すること。

◎初修外国語とは、ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・韓国語(2012年度以前生はハングル)を指す。兼修外国語とは、基礎イタリア語を指す。

◎プロジェクト科目について、2023年度秋学期の追加募集は行わない。

●秋学期の科目登録変更の流れについて●

秋学期の登録期間は、春学期の成績、学習成果、秋学期へ向けての学習意欲等によって、春学期に登録した秋学期科目の登録変更を行う期間となる。2ページに記載の手順に従って、手続きを行うこと。科目ごとの手続の詳細は3ページ以降を確認すること。

●先行登録科目● ※詳細は、各項目のページを参照すること。

クラス発表	外国語教育科目 (初修外国語)	入門Ⅱクラス発表	9月8日(金)9:30 成績通知書・学修支援システム DUET で発表する	
登録削除	外国語教育科目(英語、初修・兼修外国語)	 p.3	
	保健体育科目	 p.4	
	同志社、キャリア形成支援、国際教養、クリエイティブ・ジャパン、人文科学系、自然・人間科学系、複合領域、プロジェクト、日本語・日本文化教育科目	 p.4	
大学による一括登録	外国語教育科目(英語)	Intensive Advanced English 1・2(2023年度生)、 Core English(LS)(RW)-Intermediate 1・2(2023年度生)、 Core English(LS)(RW)-Pre-Intermediate 1・2(2023年度生(※))、 Basic English(LS)(RW)1・2(2023年度生) (※)Basicレベルの2022年度生(Core English(LS)(RW)- Pre-Intermediate 1・2)を含む p.5	
先行登録・追加募集 (定員に満たないクラスに限る)	外国語教育科目(英語)	Intensive Advanced English 1・2(2022年度生)、 Core English(LS)(RW)-Intermediate 1・2(2022年度生)、 Core English(LS)(RW)-Pre-Intermediate 1・2(2022年度生)、 Basic English(LS)(RW)1・2(2022年度生) General Academic English(LS)(RW)Intermediate、 General Academic English(LS)(RW)Pre-Intermediate、 コミュニケーション・リッシュ1・2、アカデミック・リーディング1・2、 リッシュ・セミナー1・2、リッシュ・ワークショップ1・2、 English for Professional Purposes 1・2、 English for Academic Purposes 1、 アカデミック・イングリッシュB、プロフェッショナル・イングリッシュB、 Study Abroad Preparation(TOEFLE TEST)1・2、 Study Abroad Preparation(IELTS)2 p.6	
		CASEC試験実施要領 p.14	
		外国語教育科目(初修・兼修外国語)	入門Ⅰ p.15
		入門Ⅱ、応用3・4、インテンシブⅡ・Ⅳ、会話初級2、基礎イタリア語Ⅱ・Ⅳ p.16	
		保健体育科目	 p.17
		同志社、キャリア形成支援、国際教養、クリエイティブ・ジャパン、人文科学系、自然・人間科学系、複合領域、日本語・日本文化教育科目	 p.18
	登録認定	初修外国語科目登録認定	 p.20
登録相談	保健体育科目登録相談	 p.21	

●一般登録科目● ※一部の科目は事務室窓口で受け付ける。以下の日程と異なる場合があるので注意すること。

行事	日時	場所・方法
一般登録科目 登録変更受付	9月21日(木) 10:00 ~ 9月22日(金) 17:00	学修支援システムDUET
登録科目確認	9月28日(木) 9:30 ~ 10月2日(月)	学修支援システムDUET
登録エラー修正受付	9月28日(木) ~ 10月2日(月) 各学部指定時間	大学HPの登録日程を参照
履修科目確認	10月6日(金)	学修支援システムDUET

秋学期の科目登録変更の流れについて

1. 春学期の成績確認

在学生の成績通知は9月8日(金)となる。学修支援システムDUETで各自確認すること。

2. 先行登録科目削除

春学期に登録した秋学期の先行登録科目で履修する意志がない科目は、9月8日(金)から登録削除の手続きを行うこと。科目によって受付日程・方法が異なるため、詳細は大学HPにて「先行登録・登録エラー修正等日程表(在学生トップ>科目登録日程>先行登録・登録エラー修正等日程表)」を確認すること。先行登録科目は、定員が設定されているために抽選を行う科目や、一定の学力が要求されるために選考を行う科目となっており、上記期間外に自由に削除することはできない。削除を希望する場合は、必ずこの期間に登録削除の手続きを行うこと。なお、秋学期の先行登録科目のクラス変更を希望する場合も、上記期間に登録削除を行った上で、3. で追加手続きを行うこと。ただし、必ずしも希望するクラスを登録できるとは限らない。

3. 先行登録科目追加

2. で受け付けた削除分の人数を追加し、秋学期の先行登録科目の追加の受付を行う。秋学期の先行登録科目の追加を希望する場合は、9月12日(火)から手続きを行うこと。科目によって受付日程・方法が異なるため、詳細は大学HPにて「先行登録・登録エラー修正等日程表(在学生トップ>科目登録日程>先行登録・登録エラー修正等日程表)」を確認すること。

4. 一般登録科目変更

一般登録科目の変更の受付を行う。秋学期の一般登録科目の変更を希望する場合は、9月21日(木)~9月22日(金)に手続きを行うこと。詳細は大学HPにて「一般登録・登録エラー修正等日程表(在学生トップ>科目登録日程>一般登録・登録エラー修正等日程表)」を確認すること。

5. 登録科目確認、登録エラー修正

科目登録変更後の秋学期の登録科目を9月28日(木)~10月2日(月)に学修支援システムDUETより登録科目確認表をダウンロードし、確認すること。登録エラーがある場合は、大学HPにて「先行登録・登録エラー修正等日程表、一般登録・登録エラー修正等日程表(在学生トップ>科目登録日程>先行登録・登録エラー修正等日程表、一般登録・登録エラー修正等日程表)」を確認し、手続きを行うこと。

6. 履修科目確認

エラー修正後の秋学期の登録科目を10月6日(金)に学修支援システムDUETにて登録科目一覧(ホーム>履修手続>登録科目一覧)を確認すること。

全学共通教養教育センターホームページ URL

登録関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしているため、必要に応じて確認すること。

<https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>



1. 登録削除

(1) 英語

対象科目：Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、
Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2、Basic English (LS) (RW) 1・2、
General Academic English (LS) (RW) - Intermediate、
General Academic English (LS) (RW) - Pre Intermediate、
English for Professional Purposes 1・2、English for Academic Purposes 1、
コミュニケーション・イングリッシュ1・2、アカデミック・リーディング 1・2、
イングリッシュ・セミナー 1・2、イングリッシュ・ワークショップ 1・2、アカデミック・イングリッシュB、プロフェッショナル・イングリッシュB、
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2、Study Abroad Preparation (IELTS) 2

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

①日程 日時・方法：9月8日(金) 10:00～9月10日(日) 17:00 学修支援システムDUE T

②注意

・上記対象科目を春の登録期間中に春秋セットで登録していた場合、春学期の成績が不合格でも、秋学期科目は履修できるので、慎重に考えて登録削除すること。

・学修支援システムDUE Tを利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしているため、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】<https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

・文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2023年度生でIntensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2 (※)、Basic English (LS) (RW) 1・2を登録している者が、プレイスメントテストの結果に基づく指定クラスを登録削除した場合、他のクラスの登録は認めないので、慎重に考えて登録削除すること。

(※) Basicレベルの2022年度生(Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2)を含む

(2) 初修外国語・兼修外国語

1) 対象科目：入門Ⅱ、応用3・4、インテグⅡ、会話初級2、基礎イリア語Ⅱ・Ⅳ

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

※コース変更を希望する場合は、20ページの別表を参照し、必要な手続きを行うこと。

※入門Ⅱの登録を希望するインテグⅠ合格者、またはインテグⅡの登録を希望する入門Ⅰ合格者もここで手続きを行うこと。

①日程 日時・方法：9月8日(金) 10:00～9月10日(日) 17:00 学修支援システムDUE T

②注意

・春学期の入門Ⅰ・Ⅱ、インテグⅠ・Ⅲ、基礎イリア語Ⅰ・Ⅲの不合格者について、春学期に登録済みの秋学期入門Ⅱ、応用3・4、インテグⅡ・Ⅳ、基礎イリア語Ⅱ・Ⅳの登録は大学が一括削除するので、登録削除手続は不要。

・春の登録期間中に、応用や会話初級を春秋セットで登録していた場合、春学期の成績が不合格でも、秋学期科目は履修できるので、慎重に考えて登録削除すること。

・学修支援システムDUE Tを利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしているため、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】<https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

2) 対象科目：インテグⅣ

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

①日程 日時・場所：9月8日(金) 9:00～11:30 12:30～17:00 左記の受付期間中に京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科
目窓口：0774-65-7517)へ電話で申し出ること

②注意

・コース変更以外の場合のみ受け付ける。コース変更を希望する場合は、20ページの別表を参照し、必要な手続きを行うこと。

(3) 保健体育科目

対象科目：スポーツ・パフォーマンスⅠ

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

① 日程

日時・方法：9月8日(金) 10:00~9月10日(日) 17:00	学修支援システムDUE T
------------------------------------	---------------

② 注意

・学修支援システムDUE Tを利用できない場合は、9月8日(金) 10:00~11:30、12:30~17:00に京田辺キャンパス教務センター(全学共通教養教育科目窓口：0774-65-7053)へ電話で申し出ること。

(4) 同志社、キャリア形成支援、国際教養、クリエイティブ・ジャパン、人文科学系、自然・人間科学系、複合領域、プロジェクト、日本語・日本文化教育科目

- 1) 対象科目：建学の精神とキリスト教-1・505・506(※)、キャリア開発の課題と方法-1、メガトレンドを読む-1、世界の宗教-11、京都科目-1・5、クールジャパン科目-3、クリエイティブ・ジャパン科目-1、論理的思考の基礎(2)-1、論理的思考の応用(2)-1、データサイエンス2-2、地球と宇宙の科学2-3、科学史・科学論2-1・2・3、環境の科学-2(※)、複合領域科目2-21、プロジェクト科目2
※建学の精神とキリスト教-505・506、環境の科学-2は開講校地がインターネット(曜日講時不定)の科目である。

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

① 日程

日時・方法：9月8日(金) 10:00~9月10日(日) 17:00	学修支援システムDUE T
------------------------------------	---------------

② 注意

・学修支援システムDUE Tを利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】<https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

- 2) 対象科目：Introduction to Japanese Culture in the Global Context-2, Introduction to the Nature of Japan and Asia in the Global Context-2, Humanities and Global Issues-1, Democracy and Politics: A Comparative Perspective-1, Issues in Intercultural Communication-1, Japanese Thought and Religion 2-1 (2015年度以前生は、「日本の思想・宗教2-1」), Tradition and Art in Japan 1-1 (2015年度以前生は、「日本の伝統と芸術-2」), ビジネス日本語C-2, ビジネス日本語D-2, 日本語2(文章表現Ⅶ)-1, 日本語2(文章表現Ⅷ)-1

対象学生：春の登録期間中に手続きした今出川校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

① 日程

日時・方法：9月8日(金) 10:00~9月10日(日) 17:00	学修支援システムDUE T
------------------------------------	---------------

② 注意

・学修支援システムDUE Tを利用できない場合は、9月8日(金) 17:00までに所属学部・研究科事務室へメールで申し出をし、指示に従うこと。

2. 大学による一括登録

対象科目：Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、
Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2 (※)、Basic English (LS) (RW) 1・2

対象学生：文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2023 年度生で、春学期の Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2 (※)、Basic English (LS) (RW) 1・2 不合格者、履修中止者。

(※) Basic レベルの 2022 年度生 (Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2) を含む
(Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2 は下記②参照)

- ・大学がクラスを指定し、一括登録する (決定したクラスは学修支援システム DUE T 「登録科目一覧」参照)。
- ・一括登録により他の科目と時間割重複した場合、その科目を削除するか、上記英語科目を先行登録削除期間に自身で削除すること (ただし、上記英語科目を自身で削除した場合、他のクラスの登録は認めないので、慎重に考えて登録削除すること)。必修科目または春学期に登録済みの先行登録科目と重複した場合は、同レベルでのクラス変更を認めるので、9 月 15 日 (金) までに全学共通教養教育センター事務室 (e-mail:ji-kyoyo@mail.doshisha.ac.jp) へ件名:「英語科目の登録変更依頼 (学生 ID・氏名)」で申し出ること。
- ・原則、レベル変更は認めない。春学期と同じレベルのクラスを履修すること。ただし、レベルアップを希望する者は 14 ページの CASEC 試験受験要領を確認のうえ、CASEC 試験申込ならびにレベルアップ希望の手続きを行うこと。CASEC のスコアを見て、レベル変更の可否を判断する。事前申込みをしていない者は CASEC 試験を受験できない。
- ・レベルアップが決定した場合、春学期時に登録していたレベルアップ前の秋学期開講科目については大学側が削除する。

【(※) Basic レベルの 2022 年度生 (Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2) について】

Basic レベルの 2022 年度生で以下の登録追加・変更を希望する者は、9 月 19 日 (火) 10:00~11:30、12:30~17:00 に京田辺キャンパス教務センター (外国語教育科目窓口:0774-65-7517) まで電話で申し出ること。定員に余裕のある範囲で追加・変更を認める (①④のみ先着順で受け付ける)。

- ①必修科目との重複等のやむを得ない理由により、定員に余裕のある「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」京田辺校地開講クラスへの変更や追加登録を希望する者
- ②春学期「Core English(LS) - Pre-Intermediate 1・2」不合格者、履修中止者で、秋学期「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」の登録を希望する者
- ③「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」から「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」への登録変更や「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」の追加登録を希望する者
- ④春学期に大学が一括登録した「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」を削除し、秋学期に追加登録を希望する者

3. 先行登録・追加募集

(1) 英語

- 1) 対象科目：General Academic English (LS) (RW) – Intermediate、General Academic English (LS) (RW) – Pre Intermediate、Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2 (2022年度生)、Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2 (2022年度生(※))、
コミュニケーション・イングリッシュ1・2、アカデミック・リーディング1・2、イングリッシュ・セミナー1・2、イングリッシュ・ワークショップ1・2

対象学生：文/法/経済/商/グローバル地域文化学部生

文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部生 【一部例外あり】

春学期に履修した上記科目について、不合格もしくは履修中止をしたため、秋学期に再履修を希望する者はここで手続きをすること。
また、未登録のため秋学期に登録を希望する者もここで手続きをすること。

なお、次の【一部例外】は別項目参照。

(※) Basicレベルの2022年度生 (Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2) →2. 大学による一括登録参照。

① 日程

受付期間(一次募集)	：9月12日(火) 10:00～9月13日(水) 15:00
決定者発表	：9月14日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システムDUE T
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。	
受付期間(最終募集)	：9月15日(金) 10:00～15:00
決定者発表	：9月16日(土) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システムDUE T

② 登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システムDUE Tで確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない(履修中止は可)。ただし、秋学期に追加登録した先行登録科目について必修科目等の重複によりやむを得ず登録変更が必要な場合、削除・変更を認める。一次募集、最終募集の決定者に全学共通教養教育センター事務室から、DUE Tメッセージ(タイトル：「外国語教育科目の時間割重複について」)を送信する。メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。
- ・学修支援システムDUE Tを利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。
【URL】<https://cg1e.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>
- ・文/法/経済/商/グローバル地域文化学部生で京田辺校地開講クラスの登録希望者は京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口：0774-65-7517 9:00～11:30 12:30～17:00)へ9月20日(火)に電話で申し出ること。
- ・2022年度生については、自身のレベルに応じた科目を申請すること。レベルの詳細については所属学部事務室の「2023年度春学期登録要領」に記載の各科目「登録に関する注意点」を確認すること。
- ・レベルアップを希望する者は、CASECのスコアを見てレベルアップの可否を判断する。14ページのCASEC試験受験要領を確認し、事前申し込み及びレベルアップ申請の手続きを行うこと。事前申し込みをしていない者はCASEC試験を受験できない。
- ・レベルアップを希望する科目及び学生のレベルによっては定められた科目の履修(履修中止を除く)が必要な場合がある。レベルアップを希望する科目及び自身のレベルの条件について、所属学部事務室の「2023年度春学期登録要領」に記載の各科目「登録に関する注意点」をよく確認したうえで手続きを行うこと。なお、条件を満たさない場合、レベルアップはできないため十分に注意すること。
- ・レベルアップが決定した場合、春学期時に登録していたレベルアップ前の秋学期科目については大学側が削除する。

2) 対象科目・学生：

秋学期に初めて Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、
Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2、Basic English (LS) (RW) 1・2 を登録する
文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバルコミュニケーション学部 2023 年度生。

① 日程

受付期間・方法 : 9月8日(金)9:00~17:00 全学共通教養教育センター事務室 (e-mail:ji-kyoyo@mail.doshisha.ac.jp) へ
件名:「英語科目の登録依頼(学生ID・氏名)」で申し出ること。
クラス発表 : 9月14日(木)0:00 学修支援システム D U E T
※入学時にプレースメントテストを受験したがレベルが分からない場合、京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓
0774-65-7517)まで問い合わせること。
※入学時にプレースメントテストを受験していない者は同時に、CASEC 試験も申し込むこと。詳細は14ページのCASEC 受験要領を参
照すること。事前申込みをしていない者はCASEC 試験を受験できない。



②注意

- ・学修支援システム D U E T による登録申請はできないので注意すること。
- ・入学時に実施したプレースメントテスト結果に基づいて指定されたレベルのクラス以外の登録はできない。
- ・全学部 2023 年度生で、Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、
Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2 (※)、Basic English (LS) (RW) 1・2 の
不合格者・履修中止者→2. 大学による一括登録参照。
(※) Basic レベルの 2022 年度生 (Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2) を含む

3) 対象科目・学生：

秋学期に Intensive Advanced English 1・2、Basic English (LS) (RW) 1・2 を登録する
文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバルコミュニケーション学部 2022 年度生。

① 日程

受付期間(一次募集) : 9月12日(火)10:00~9月13日(水)15:00
申請方法 : Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。以下の URL、もしくは QR コードでアクセスして申請すること。

<https://forms.office.com/r/HakGjqV99U>
決定者発表 : 9月14日(木)0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム D U E T
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。
受付期間(最終募集) : 9月15日(金)10:00~15:00
申請方法 : Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。以下の URL、もしくは QR コードでアクセスして申請すること。

<https://forms.office.com/r/nquEWiEvYI>
決定者発表 : 9月16日(土)0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム D U E T

② 注意

- ・学修支援システム D U E T による登録申請はできないので注意すること。
- ・入学時に実施したプレースメントテスト結果に基づいて指定されたレベルのクラス以外は登録できない。
レベルの詳細については所属学部事務室の「2023 年度春学期登録要領」に記載の各科目「登録に関する注意点」を確認すること。
- ・入学時にプレースメントテストを受験したがレベルが分からない場合、京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口
0774-65-7517)まで問い合わせること。
- ・入学時にプレースメントテストを受験していない者は同時に、CASEC 試験も申し込むこと。詳細は14ページのCASEC 試験受験要領
を参照すること。事前申込みをしていない者はCASEC 試験を受験できない。

③ クラス・担当者(各クラス定員:30名程度)

全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている1年次生対象のクラスに登録する。各クラスの定員は30名程度だ
が2年次生以上の各クラスの定員は5名程度となる。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

全学共通教養教育センターホームページ URL

<https://cg1e.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

4) 対象科目・学生：

秋学期に初めて Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2 (※)、General Academic English (LS) (RW) - Intermediate、General Academic English (LS) (RW) - Pre Intermediate を登録する
文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2022 年度生。

① 日程

受付期間（一次募集）	：9月12日(火) 10:00～9月13日(水) 15:00
決定者発表	：9月14日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム D U E T
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。	
受付期間（最終募集）	：9月15日(金) 10:00～15:00
決定者発表	：9月16日(土) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム D U E T

② 注意

- ・入学時に実施したプレイスメントテスト結果に基づいて指定されたレベルのクラス以外は登録できない。
- ・入学時にプレイスメントテストを受験していない者は同時に、CASEC 試験も申し込むこと。詳細は 14 ページの CASEC 試験受験要領を参照すること。事前申込みをしていない者は CASEC 試験を受験できない。
- ・入学時にプレイスメントテストを受験したがレベルが分からない場合、京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口 0774-65-7517）まで問い合わせること。
- ・レベルに応じた科目を申請すること。「履修条件エラー」の登録エラーが表示された場合、正しいレベルで申請してれば、この登録エラーはエラー修正期間までに消えるため、放置しておくこと。レベルの詳細については所属学部事務室の「2023 年度春学期登録要領」を確認すること。
- ・Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2において、必修科目との重複等の理由により、定員に余裕のある「Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2」、「Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2」京田辺校地開講クラスへの登録変更を希望する者は、9月19日（火）10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。先着順で受け付ける。

(※) Basic レベルの 2022 年度生 (Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2) について→2. 大学による一括登録参照。

5) 対象科目：English for Professional Purposes 1・2

対象学生：文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部生 2022 年度生【一部例外あり】

[High Intermediate レベルの場合]

春学期に履修した上記科目について、不合格もしくは履修中止をしたため、秋学期に再履修を希望する者はここで手続きをすること。また、未登録のため秋学期に登録を希望する者もここで手続きをすること。なお、次の [一部例外] は別項目参照。

① 日程

受付期間（一次募集）：9月12日(火) 10:00～9月13日(水) 15:00
決定者発表：9月14日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システムDUET
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。
受付期間（最終募集）：9月15日(金) 10:00～15:00
決定者発表：9月16日(土) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システムDUET

② 登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システムDUETで確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、秋学期に追加登録した先行登録科目について必修科目等の重複によりやむを得ず登録変更が必要な場合、削除・変更を認める。一次募集、最終募集の決定者に全学共通教養教育センター事務室から、DUETメッセージ（タイトル：「外国語教育科目の時間割重複について」）を送信する。メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。
- ・学修支援システムDUETを利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】 <https://cg1e.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

- ・決定者は、「Intensive Advanced English1・2」を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システムDUETで送信されるメッセージ「English for Professional Purposes 1・2の選考合格に伴う登録削除について」への回答にて、所定の期日までに手続きすること。また、登録申請する際に「Intensive Advanced English1・2」を両科目とも1年次に登録していない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示される。この登録エラーはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

[High Intermediate レベル以外の場合]

登録資格 (CASEC 629 点以上) はレベル: Intermediate の上位の学生が履修可能なスコア設定となっており、登録資格を満たした意欲ある学生が履修できる上級科目となっている。登録資格を有している場合は、レベルに関係なく登録が可能となる。

① 日程

登録希望者は学修支援システム DUET (先行登録申請) で希望申請を受け付ける。申請期間及び先行登録結果発表は以下の通り。また、本科目の登録に関する注意事項を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている。登録資格の提出方法や注意事項を記載しているため、必ず確認すること。

【URL】 <https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

【申請期間】 9月15日(金) 10:00~15:00

【選考結果発表】 9月16日(土) 0:00 学修支援システムDUET「登録科目一覧」にて
選考合格者に合格した科目・クラスを表示する。



② 登録方法

- ・各クラスの定員は25名だが、2年次生のレベル: High Intermediate の学生の9月の登録終了後の定員に空きがあるクラスのみ募集となる。
- ・登録資格を満たすCASECスコアを保有しない者は、14ページのCASEC試験受験要領を確認し、事前申込みのうえ、受験すること。
- ・決定者は、以下の科目を登録削除することができる。登録削除を希望する者は、学修支援システムDUETで送信されるメッセージ「English for Professional Purposes 1・2の選考合格に伴う登録削除について」への回答にて、所定の期日までに手続きすること。また、登録申請する際に「履修条件エラー」の登録エラーが表示される。この登録エラーはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

●登録削除可能な科目

- ・Basic English(LS) (RW)1・2
- ・Core English(LS) (RW)- Pre-Intermediate 1・2
- ・Core English(LS) (RW)- Intermediate 1・2
- ・Intensive Advanced English1・2
- ・General Academic English(LS) (RW)- Pre-Intermediate
- ・General Academic English(LS) (RW)- Intermediate

6) 対象科目：English for Academic Purposes I

対象学生：全学部 2022 年度生

登録資格：下記のいずれかの資格を満たしておく必要がある。下記以外で、国際的な標準英語試験のスコアを保有する者は、事前に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）まで問い合わせること。

なお、TOEFL ITP® テスト、TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト、IELTS™、CASEC は、テスト日から2年間がスコア有効期限であり、選考日時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

検定試験	English for Academic Purposes I
TOEFL ITP® テスト	480 点以上
TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™ スコア」は認めない。）	55 点以上
TOEFL® Essentials™ テスト	6.5 点以上
TOEIC® LISTENING AND READING テスト、 TOEIC® LISTENING AND READING テスト（IP）、 TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン(IP)	575 点以上
IELTS™ Overall band score	5 以上
CASEC	629 点以上

※TOEIC 及び TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT、TOEFL Essentials はエデュケーション・テスト・サービス（ETS）の登録商標です。

① 日程

<説明会・選考> 9月15日(金) 13:00 集合【時間厳守】TC2-205 ※集合時刻以降の入室は認めない

<決定者発表> 9月16日(土) 0:00 学修支援システム D U E T 「登録科目一覧」

※決定者の登録科目一覧に、決定したクラスを表示する。各自確認すること。

② クラス一覧表：各科目・クラスの授業内容についてはシラバスを参照すること。

科目	クラス	曜講	担当者
English for Academic Purposes I	I	木 2	諏訪 暁

③ 選考・登録方法

- ・学生証と登録資格証明書のコピー（返却や転用は認めないため、原本不可）を持参すること。当日、登録資格証明書類のコピーを持参できない場合は、9月22日(金) 17:00 までに学修支援システム D U E T から提出すること。詳細は当日配付資料参照のこと。
- ・追加募集人数は当日会場で発表する。
- ・選考により登録の可否を決定し、大学が選考合格者の一括登録を行う。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。
- ・選考に合格した場合、学部・学科によっては、他の英語科目の登録削除が可能な場合がある。
登録削除を希望する者は、学修支援システム D U E T で送信されるメッセージ「English for Academic Purposes I の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、必要な手続きをすること。受付日時以外での削除は一切認めない。なお、登録削除を認める対象科目や学部の取扱い等詳細は、所属学部の春学期『登録要領』・『履修要項』または説明会で配付する資料を参照すること。
- ・本学で実施した CASEC のスコアを登録資格として使用する者は、各自 CASEC Official Score Report を印刷・持参すること。
- ・CASEC のスコアを登録資格として提出予定でスコアを満たしていない場合は、14 ページの CASEC 試験受験要領を確認し、事前申込みのうえ、受験すること。事前申込みをしていない者は CASEC 試験を受験できない。

7) 対象科目：アカデミック・イングリッシュB、プロフェッショナル・イングリッシュB

対象学生：全学部 2021 年度以前生

登録資格：希望する科目について、いずれかの資格を満たしておく必要がある。下記以外で、国際的な標準英語試験のスコアを保有する者は、事前に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口）まで問い合わせること。

なお、TOEFL ITP® テスト、TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト、IELTS™、CASEC は、テスト日から2年間がスコア有効期限であり、選考日時時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

検定試験	アカデミック・イングリッシュB、プロフェッショナル・イングリッシュB
TOEFL ITP® テスト	450 点以上
TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト（「Test Date スコア」のみ可。「MyBest™ スコア」は認めない。）	45 点以上
TOEFL® Essentials™ テスト	5.5 点以上
TOEIC® LISTENING AND READING テスト、 TOEIC® LISTENING AND READING テスト（IP）、 TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン（IP）	500 点以上
TOEIC Bridge® LISTENING AND READING テスト、 TOEIC Bridge® LISTENING AND READING テスト（IP）、 TOEIC Bridge® LISTENING AND READING テスト オンライン（IP）	153 点以上
IELTS™	4.5 以上
CASEC	570 点以上
コミュニケーション・イングリッシュ1・2、アソシエイト・リーディング1・2 4科目のGPA	3.0 以上

※GPAはF評価も含めて算出する。ただし、F評価であった科目を再履修してD評価以上を得た場合には、直近のF評価を新たな評価に書き換えて算出する。なお、GPAについては『履修要項』や大学ホームページを参照すること。

① 日程

<説明会・選考> 9月15日(金)13:00 集合【時間厳守】TC2-205 ※集合時刻以降の入室は認めない
 <決定者発表> 9月16日(土)0:00 学修支援システムDUE T 「登録科目一覧」
 ※決定者の登録科目一覧に、決定したクラスを表示する。各自確認すること。

② クラス一覧表：各科目・クラスの授業内容についてはシラバスを参照すること。

科目	クラス	曜講	担当者	科目	クラス	曜講	担当者
アカデミック・イングリッシュB	I	月3・金4	PETER NEFF	プロフェッショナル・イングリッシュB	I	月3・火2	戸田 就介

③ 選考・登録方法

- ・学生証と登録資格証明書のコピー（返却や転用は認めないため、原本不可）を持参すること。当日、登録資格証明書類のコピーを持参できない場合は、9月22日（金）17:00 までに学修支援システムDUE Tから提出すること。詳細は当日配付資料参照のこと。
- ・追加募集人数は当日会場で発表する。
- ・選考により登録の可否を決定し、大学が選考合格者の一括登録を行う。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。
- ・選考に合格した場合、学部・学科によっては、他の英語科目の登録削除が可能な場合がある。
登録削除を希望する者は、学修支援システムDUE Tで送信されるメッセージ「アカデミック・イングリッシュB、プロフェッショナル・イングリッシュBの選考合格に伴う登録削除について」を確認し、必要な手続きをすること。受付日時以外での削除は一切認めない。なお、登録削除を認める対象科目や学部の取扱い等詳細は、所属学部の春学期『登録要領』・『履修要項』または説明会で配付する資料を参照すること。
- ・CASECのスコアを登録資格として提出予定でスコアを満たしていない場合は、14ページのCASEC試験受験要領を確認し、事前申込みのうえ、受験すること。事前申込みをしていない者はCASEC試験を受験できない。

8) 対象科目：Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2、Study Abroad Preparation (IELTS) 2

対象学生：全学部生（2015年度以降生で京田辺校地開講クラスの履修を希望する者）

登録資格：希望する科目について、下記の資格を満たしておく必要がある。

科目名	登録資格
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1	CASEC 550点以上 679点以下
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 2	CASEC 680点以上
Study Abroad Preparation (IELTS) 2	

① 日程

登録希望者はD U E T（先行登録申請）で希望申請を受け付ける。D U E T（先行登録申請）の申請期間は以下の通り。また本科目の登録に関する注意事項を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしている。登録資格の提出方法や注意事項を記載しているため、必ず確認すること。

【URL】 <https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

受付期間（一次募集）：9月12日(火) 10:00～9月13日(水) 15:00

決定者発表：9月14日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システムD U E T

一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。

受付期間（最終募集）：9月15日(金) 10:00～15:00

決定者発表：9月16日(土) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システムD U E T

②登録・選考に関する注意点

- ・2021年度以前生で、Intensive Courses for TOEFL (Practice)、Intensive Courses for TOEFL (Tutorial) ともに合格評価を得ている場合は、Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1を履修することができない。
- ・CASECのスコアは各募集期間終了日から2年以内に大学で受験した最新のスコアを利用する。
- ・登録資格を満たすCASECスコアを保有しない者でCASEC試験の受験を希望する場合は、14ページのCASEC試験受験要領を確認し、事前申込みのうえ次の日程で必ず受験すること。事前申込みをしていない者はCASEC試験を受験できない。ただし、個人的に受験した選考に利用したいCASECのスコアがある場合は各募集期間終了までに以下の要領で、CASEC Official Score Reportの写真(PDFでも可)(※)をメールに添付し送信すること。写真はスマートフォン等で撮影したものでよいが、「試験名・スコア・受験日・氏名等」が鮮明で、全ての内容が読み取れるものでなければならない。
- ・メールでのスコア送付先等は次のとおり。申請締切日時までに登録資格証明書受け取りの返信がない場合、今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に問い合わせること。
送付先：ji-kyoyo@mail.doshisha.ac.jp
件名：「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1 (→登録希望科目を記入)」の登録資格証明書
本文：学生ID・氏名・連絡先
添付：登録資格証明書の写真等 ※ファイル名は「学生ID_氏名」とすること。
- ・決定者は大学が一括登録するので登録手続は不要。決定者発表の翌日以降に時間割重複等の登録エラーがないか学修支援システムD U E Tを確認すること。
- ・登録資格がCASECスコアによって異なるため、「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2を同時履修することはできない。
- ・決定者で他の英語科目の登録削除を希望する者は、学修支援システムD U E Tで送信されるメッセージ「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2、Study Abroad Preparation (IELTS) 2の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、記載の受付日時に手続きすること。受付日時以外での削除は一切認めない。なお、登録削除を認める対象科目や学部の取扱い等詳細は、所属学部の春学期『登録要領』・『履修要項』または全学共通教養教育センターのホームページの資料を参照すること。
- ・春学期登録時に秋学期「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1」に決定しているが、秋学期登録にて「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 2」の登録資格を満たし、「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 2」に登録決定した者は「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1」は大学が削除するので手続きは不要である。

<CASEC 試験受験要領>

1. 対象学生（いずれかに該当するもの。複数選択可）

①以下の科目を初めて登録する者で、入学時にプレイスマンテストを受験していない者

【1年次生】

- ・Intensive Advanced English 1・2
- ・Core English (LS)(RW) - Intermediate 1・2
- ・Core English (LS)(RW) - Pre Intermediate 1・2
- ・Basic English (LS)(RW) 1・2

【2年次生】

- ・Intensive Advanced English 1・2
- ・Core English (LS)(RW) - Intermediate 1・2
- ・Core English (LS)(RW) - Pre Intermediate 1・2
- ・Basic English (LS)(RW) 1・2
- ・General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate
- ・General Academic English(LS)、(RW)-Pre-Intermediate

②①の科目のレベルアップのために受験を希望する者（4. 受験方法及び注意事項の下線部をよく確認すること）

※High Intermediate レベル（Intensive Advanced English 1・2履修者）の2022年度生は申請対象外です

③英語上級科目・留学準備科目の登録資格を満たすために受験が必要な者

※英語上級科目・留学準備科目：

- ・English for Professional Purposes1・2（2022年度生）
- ・English for Academic Purposes 1（2022年度生）
- ・アカデミック・イングリッシュ A・B（2021年度生）
- ・プロフェッショナル・イングリッシュ A・B（2021年度生）
- ・Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2（全年度生）
- ・Study Abroad Preparation (IELTS) 2（全年度生）

④2023年度サマープログラム・英語A・Bの参加者で受験を希望する者

2. 申込受付期間・方法

受付期間：9月8日（金）9：00～9月10日（日）23：59（時間厳守）

方法：全学共通教養教育センター事務室からのDUETメッセージ（タイトル：「CASEC 試験の事前申込みについて」）に記載の以下 Forms より CASEC の申込ならびに、レベルアップ希望の学生は申請を行う。

（1）申込みの前に必ず、<本文 4. 受験方法及び注意事項>を確認すること。

（2）以下 Forms へ回答送信すること。回答をもって申込みとする。※『回答送信』を受付終了日時までに完了すること。



<https://forms.office.com/r/OAKGpGiuVR>

3. CASEC 試験日

9月11日（月）13：00～13日（水）11：00

4. 受験方法及び注意事項

- ・受験は一人につき1回のみ。
- ・申込者にのみ、9月11日（月）13時までに受験方法をメッセージで送付する。メッセージを確認のうえ、自宅等にて受験すること。
- ・3.CASEC 試験日の期間内であればいつでも受験しても良い。
- ・9月11日（月）13時までに受験方法のメッセージが届かない場合、全学共通教養教育センター事務室（075-251-3325）に問い合わせること。
- ・レベルアップ希望の学生は、レベルアップ申請を行わなければならない。レベルアップ申請についても上記 Forms へ回答送信すること。回答をもって申請とする。
- ・レベルアップが決定した場合、履修条件エラーが生じる可能性があるが、エラー修正期間までに消えるため放置しておいてよい。

(2) 初修外国語、兼修外国語

1) 対象科目：入門Ⅰ

対象学生：文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部生で、春学期の入門ⅠまたはインテンシヴⅠの不合格者、履修中止者、未登録者。

①日程

受付期間(一次募集) : 9月12日(火) 10:00~9月13日(水) 15:00

決定者発表 : 9月14日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システムDUE T

一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。

受付期間(最終募集) : 9月15日(金)10:00~15:00

決定者発表 : 9月16日(土)0:00 受付・決定者発表とも学修支援システムDUE T

②登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システムDUE Tで確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない(履修中止は可)。ただし、秋学期に追加登録した先行登録科目について必修科目等の重複によりやむを得ず登録変更が必要な場合、削除・変更を認める。一次募集、最終募集の決定者には全学共通教養教育センター事務室から、DUE Tメッセージ(タイトル:「外国語教育科目の時間割重複について」)を送信する。メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。
- ・学修支援システムDUE Tを利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】 <https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

③注意

- ・不合格となった外国語と異なる外国語を希望することも可。
- ・2つ以上の外国語について申請した場合、各外国語で抽選が行われる。複数当選してしまうことがあるので注意すること。

2) 対象科目：入門Ⅱ、応用3・4、インテグⅡ・Ⅳ、会話初級2、基礎伊77語Ⅱ・Ⅳ

対象学生：神/文/社会/法/経済/商/グローバル地域文化学部生

文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部生 【一部例外あり】（会話初級2、基礎伊77語Ⅱ・Ⅳのみ、神/文/社会/法/経済/商/グローバル地域文化学部生も可）

※秋学期入門Ⅱの登録を希望する文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2022 年度以前生のうち、春学期の入門Ⅰ合格者、入門Ⅱ不合格者・履修中止者・未登録者もここで手続きすること。

※入門Ⅱの登録を希望するインテグⅠ合格者、またはインテグⅡの登録を希望する入門Ⅰ合格者もここで手続きを行うこと。

※コース変更を希望する場合は、20 ページの別表を参照し、必要な手続きを行うこと。

なお、次の 【一部例外】 は別項目参照。

・会話科目などで、登録資格（※）を有しないが、資格を満たしているのと同等の能力がある者 →4. 初修外国語科目登録認定参照。

（※）科目の性質上、登録資格を定めている科目があるため、各科目の登録資格は所属学部の春学期『登録要領』・『履修要項』を確認すること。

①日程

受付期間(一次募集)	: 9月12日(火) 10:00~9月13日(水) 15:00
決定者発表	: 9月14日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム D U E T
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。	
受付期間(最終募集)	: 9月15日(金)10:00~15:00
決定者発表	: 9月16日(土)0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム D U E T

②登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム D U E T で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、秋学期に追加登録した先行登録科目について必修科目等の重複によりやむを得ず登録変更が必要な場合、削除・変更を認める。一次募集、最終募集の決定者には全学共通教養教育センター事務室から、D U E T メッセージ（タイトル：「外国語教育科目の時間割重複について」）を送信する。メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。
- ・学修支援システム D U E T を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】 <https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

③注意

- ・2023 年度生の入門Ⅱについては、大学がクラス指定し、800 番台の仮クラスから 1~500 番台の本クラスに一括変更するので手続不要。決定クラスについては、成績通知書、学修支援システム D U E T で確認すること。
- ・なお、2022 年度以前生で、春の登録期間中に入門Ⅰ・Ⅱ(1~500 番台)を春秋セットで登録した場合も、大学が一括登録するので手続不要。決定クラスについては、各自確認すること。
- ・春学期の応用Ⅰまたは応用Ⅱが不合格でも、秋学期の応用Ⅲまたは応用Ⅳを履修できる。
- ・2021 年度以前生で、応用Ⅲ・Ⅳの登録を希望する者は、9月19日(火) 10:00~11:30、12:30~17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。（定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受付）

(3) 保健体育科目

対象科目：スポーツ・パフォーマンスⅠ

対象学生：全学部生

①日程

受付期間：9月12日(火) 10:00～9月13日(水) 15:00

決定者発表：9月14日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システムDUE T

②登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システムDUE T（本システムを利用できない場合は京田辺キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口：0774-65-7053））に電話で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・決定者発表後、クラスが未決定の場合は、登録相談にて定員に満たないクラスへの登録を受け付ける。
- ・学修支援システムDUE Tを利用できない場合は、9月12日(火)、13日(水) 10:00～11:30 12:30～15:00に京田辺キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口：0774-65-7053）へ電話で申し出ること。

③注意

- ・春学期前に実施した健康診断を受診していない学生は、スポーツ・パフォーマンスⅠを受講できない。
- ・最大3クラスまで希望できる。希望クラスは、第1希望～第3希望の意味ではないので注意すること。
- ・春学期の登録方法と異なり、希望クラスの登録希望者数が定員を上回らない限り、申請したすべてのクラスに当選することがある。登録時には年間上限単位数を超えないか注意して申請すること。また、同一講時に2クラス以上申請した場合、どちらも当選するとエラーが発生するため、**同一講時に2クラス以上申請しないこと。**
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。

(4) 同志社、キャリア形成支援、国際教養、クリエイティブ・ジャパン、人文科学系、自然・人間科学系、複合領域、日本語・日本文化教育科目

- 1) 対象科目：建学の精神とキリスト教-1・505・506（※）、キャリア開発の課題と方法-1、メガトレンドを読む-1、世界の宗教-11、京都科目-1・5、クールジャパン科目-3、クリエイティブ・ジャパン科目-1、論理的思考の基礎（2）-1、論理的思考の応用（2）-1、データサイエンス 2-2、地球と宇宙の科学 2-3、科学史・科学論 2-1・2・3、環境の科学-2（※）、複合領域科目 2-21
※建学の精神とキリスト教-505・506、環境の科学-2 は開講校地がインターネット（曜日講時不定）の科目である。

対象学生：全学部生

①日程

受付期間	：9月12日(火) 10:00~9月13日(水) 15:00
決定者発表	：9月14日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム D U E T

②注意

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム D U E T で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・学修支援システム D U E T を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページにアップロードしているのので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】 <https://cgle.doshisha.ac.jp/syllabus/syllabus.html>

- ・上記対象科目の履修を希望する者のうち、春学期登録期間に同一科目（科目コードが同一で秋学期開講のもの）で異なるクラスを一般登録している場合も、上記受付期間中に追加登録を申請すること。登録が決定した場合、登録エラーが発生するので、一般登録科目登録変更受付期間中に、春学期登録期間に登録したクラスを必ず削除すること。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない。（履修中止は可）

- 2) 対象科目：Introduction to Japanese Culture in the Global Context-2, Introduction to the Nature of Japan and Asia in the Global Context-2, Humanities and Global Issues-1, Democracy and Politics: A Comparative Perspective-1, Issues in Intercultural Communication-1, Japanese Thought and Religion 2-1（2015年度以前生は、「日本の思想・宗教 2-1」）、Tradition and Art in Japan 1-1（2015年度以前生は、「日本の伝統と芸術-2」）

【上記クラスのなかには、春学期の時点で定員に達しているため、秋学期開始前に登録削除者が出ない場合、追加募集が実施不可能な科目も含まれている。】

対象学生：全学部生

- ・国際教育インスティテュート（国際教養コース）生は履修不可
- ・ただし、Humanities and Global Issues-1 は、2022年度以前生のみ履修可

①日程

受付期間	：9月12日(火) 10:00~17:00
決定者発表	：9月13日(水) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム D U E T

②登録方法

- ・決定者については、大学が一括登録するので登録手続は不要。

③注意

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム D U E T（本システムを利用できない場合は国際教養教育院事務室：ji-nbn@mail.doshisha.ac.jpへメール）で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・学修支援システム D U E T を利用できない場合、9月12日(火)10:00~17:00に、所属学部・研究科事務室へメールで申し出をし、指示に従うこと。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。

3) 対象科目：ビジネス日本語 C-2、ビジネス日本語 D-2、日本語 2（文章表現Ⅶ）-I、日本語 2（文章表現Ⅷ）-I

対象学生：外国人留学生、国際教育インスティテュート（国際教養コース）生

①日程

受付期間：9月12日（火）10:00～9月13日（水）14:00

決定者発表：9月14日（木）0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム D U E T

②登録方法

・決定者については、大学が一括登録するので登録手続は不要。

③注意

・各クラスの募集人数については、学修支援システム D U E T（本システムを利用できない場合は国際教養教育院事務室：

ji-nbn@mail.doshisha.ac.jp へメール）で確認すること。

・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。

・学修支援システム D U E T を利用できない場合は、9月12日（火）10:00～9月13日（水）14:00 に、所属学部・研究科事務室へメールで申し出をし、指示に従うこと。

・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。

4. 初修外国語科目登録認定

対象学生：初修外国語の以下の手続きを希望する者

- ・コース変更を希望する者（応用3・4、インテシヴⅣ、詳細は以下別表を参照）。
- ・登録資格認定を希望する者（インテシヴⅥ、会話科目）。

対象科目：

- ・応用1～4のうち2科目履修済で、インテシヴⅣの登録を希望する者は、ここで相談を受け付ける。ただし、応用のうち1・3・4科目履修済の場合は、コース変更不可。
- ・インテシヴⅢを履修済かつ、インテシヴⅣを履修中止または不合格で、応用科目の登録を希望する場合はここで受け付ける（応用2科目の登録が必須となる）。
- ・コース変更を希望する場合は、以下別表を参照し、必要な手続きを行うこと。
- ・登録資格を有しない科目の履修を希望する場合はここで受け付ける。各外国語担当教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受ける必要がある。認定の手続がないと登録は無効となる。
- ・上記以外の削除・追加・変更は一切認めない。

①日程・方法：事前に電話での予約申込みが必要となる。予約申込み者は、後日担当教員とオンライン面談を行う。

[事前予約申込み(先着順)]

9月12日(火)～13日(水) 10:00～11:30、12:30～17:00

今出川キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口：075-251-3325)

[初修外国語科目登録認定(面談当日)]

9月15日(金)10:00～11:30

[方法]

オンライン面談(詳細は事前予約申込み時に伝える)

②注意

- ・当日は事前予約申込みの先着順でオンライン面談を実施する。クラス決定後の変更は一切認めない。(履修中止は可)
- ・申込み時には電話面談できない。

別表：初修外国語コース変更について

※各受付期間を確認した上で、期日中に以下のとおり手続きすること。

今年度春学期またはこれまでに登録した科目	履修結果	今年度秋学期に登録を希望する科目	受付可否	登録受付	登録手続き等
○入門Ⅰ △入門Ⅱ	○入門Ⅰ 合格	△インテシヴⅡ	可	DUET	△入門Ⅱを登録削除したのち、△インテシヴⅡを登録
○インテシヴⅠ △インテシヴⅡ	○インテシヴⅠ 合格	△入門Ⅱ	可	DUET	△インテシヴⅡを登録削除したのち、△入門Ⅱを登録
○インテシヴⅠ △インテシヴⅡ	○インテシヴⅠ 不合格	△入門Ⅰ	可	DUET	△入門Ⅰを登録 ※△インテシヴⅡは大学で一括削除する。
○入門Ⅱ	○入門Ⅱ 不合格	△インテシヴⅡ	可	DUET	△インテシヴⅡを登録
○インテシヴⅢ △インテシヴⅣ	○インテシヴⅢ 不合格	△応用3 △応用4	可	DUET	△応用科目を登録 ※△インテシヴⅣは大学で一括削除する。 ※教学上、初めて応用科目を履修する場合は、応用1・2から履修することが望ましい。
応用1～4	応用1～4の内 2科目履修済	△インテシヴⅣ	可	初修外国語科目登録認定	初修外国語科目登録認定にて、定員に満たないクラスに限りコース変更の相談を受け付ける。ただし、教員の判断によりコース変更ができない場合もある。 ※応用1～4のうち1・3・4科目履修済の場合は、コース変更不可
○インテシヴⅢ △インテシヴⅣ	○インテシヴⅢ 合格	△応用3 △応用4	右記参照	初修外国語科目登録認定	インテシヴⅢに合格した場合、原則インテシヴⅣを継続して履修しなければならない。 ただし、過去にインテシヴⅣを不合格または履修中止した場合のみ、初修外国語科目登録認定にて定員に満たないクラスに限りコース変更を受け付けるが、応用1～4のうち2科目の登録が必須となる。

5. 保健体育科目登録相談

対象学生：全学部生

対象科目：スポーツ・パフォーマンスⅠ

- ・必修科目等との重複、他の先行登録科目との重複により、やむを得ず登録変更が必要な場合についてのみ削除・変更を認める。
- ・定員に満たないクラスのみ追加を認める。
- ・上記以外の削除・追加・変更は一切認めない。ただし、秋学期に登録した科目の中で、「各学部が定める登録変更が認められない科目」と重複した場合はこの限りではない（具体的には登録相談で確認すること）。

①日程

受付期間・方法：9月15日(金) 12:30～15:00（先着順）

上記受付期間中に京田辺キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口：0774-65-7053）へ電話で申し出ること。

②注意：先着順で受け付ける。クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。